



Regionali - AGGIORNAMENTO DEL 22 LUGLIO 2024

LIGURIA: ENTRO L'11 AGOSTO 2024 VANNO COMUNICATI I DATI AZIENDALI AL SUAP DEL COMUNE COMPETENTE

In riferimento alla D.G.R. n. 500/2024 della Regione Liguria (vedasi a riguardo l'aggiornamento FENIOF del 29 maggio 2024), con la presente si ricorda che, **entro 60 giorni dalla data di entrata in vigore della DGR n. 500/2024 del 23 maggio 2024**, riguardante le disposizioni applicative della legge Regionale n. 15 del 10 luglio 2020 ad oggetto: "disciplina in materia di attività e servizi necroscopici, funebri e cimiteriali e norme relative alla tumulazione degli animali di affezione", **ogni impresa funebre che intenda svolgere la propria attività in ambito regionale, dovrà comunicare al SUAP del Comune competente entro il giorno 11 agosto 2024 i propri dati**, come indicato al punto 8 dell'Allegato 1:

"ALLEGATO 1 punto 8-Requisiti professionali delle imprese esercenti attività funebre.

8.1 Ai fini della costituzione e del costante aggiornamento dell'elenco regionale delle imprese che esercitano l'attività funebre, dei relativi responsabili e addetti, come previsto dall' art. 6 c. 2 lett. e della legge regionale 15/2020, ciascun titolare, qualunque sia la propria natura, che intende avviare l'attività funebre o debba modificare i dati, invia al SUAP del Comune competente il modello C (in allegato), comprensivo di apposita informativa, fornita dal Comune, a garanzia del rispetto delle normative nazionali ed europee in materia di diritto alla riservatezza e al trattamento dei dati, contenente i requisiti professionali per l'esercizio dell'attività funebre in possesso dell'impresa.

Entro 30 giorni dal ricevimento della suddetta documentazione, ogni Comune, titolare di SCIA, comunicherà al settore competente della Regione ed alla ASL competente per territorio, i dati minimi per aggiornare l'elenco in oggetto (Ragione sociale e P.IVA/ C.F. di ciascuna impresa, Cognome nome dei responsabili con regolare attestato formativo; Cognome e nome degli addetti e relativa qualifica con regolare attestato normativo).

8.2 A seguito delle presenti disposizioni, per equiparare la comunicazione di tutti i dati da parte di tutte le imprese esercenti attività funebre alla data del presente atto, in sede di prima applicazione, si richiede al Titolare dell'attività preesistente alla data di entrata in vigore della presente deliberazione, di presentare presso il SUAP del Comune di appartenenza l'aggiornamento o la variazione dei dati della SCIA di cui alla L.R. n° 15 del 3 luglio 2017 e ss.mm.ii. inviando il modello C, comprensivo di apposita informativa, fornita dal Comune, a garanzia del rispetto delle normative nazionali ed europee in materia di diritto alla riservatezza e al trattamento dei dati, entro e non oltre 60 giorni dalla data di entrata in vigore della presente delibera.

Entro 30 giorni dal ricevimento della suddetta documentazione, ogni Comune, titolare di Scia, comunicherà al settore competente della Regione, i dati minimi per aggiornare l'elenco in oggetto (Ragione sociale e P.IVA/ C.F. di ciascuna impresa, Cognome nome dei responsabili con regolare attestato formativo; Cognome e nome degli addetti e relativa qualifica con regolare attestato normativo).

8.3 Gli obblighi di cui ai punti 8.1 e 8.2 vigono anche per i centri servizi funebri o consorzi di cui all'art. 6, c. 2, lett. b, L.R. 15/2020).

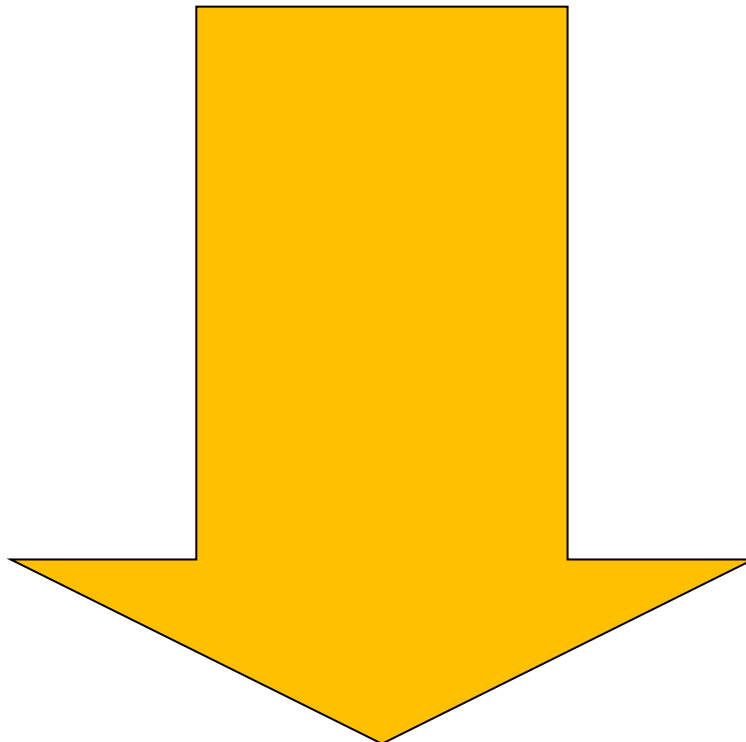
8.4 La Regione Liguria, ai sensi della L.R. 15/2020, sulla base dei dati ricevuti, provvede a pubblicare, entro 13 mesi dalla data di entrata in vigore della presente, tramite Decreto del Dirigente del settore competente di Regione Liguria, l'elenco delle imprese autorizzate a svolgere attività funebre, dei relativi direttori tecnici/responsabili e degli addetti. Annualmente, nel caso di variazioni comunicate dai comuni, il suddetto Settore provvederà ad aggiornare il decreto succitato con quanto comunicato nell'anno precedente dai comuni.

8.5 I dati dell'elenco di cui al precedente comma saranno messi a disposizione e saranno utilizzati dagli organi di controllo in fase di ispezione dell'attività, tra cui l'ASL competente per territorio. “

Ciascun Comune dunque provvederà poi a comunicare al Servizio Tutela della Salute negli Ambienti di Vita e di Lavoro ed alla ASL competente per territorio, i dati minimi per aggiornare l'elenco in oggetto, ovvero:

- Ragione sociale e P.IVA/ C.F. di ciascuna impresa;
- Cognome nome dei responsabili con eventuale attestato formativo;
- Cognome e nome degli addetti e relativa qualifica con eventuale attestato formativo.

SEI ASSOCIATO ALLA FENIOF?
SE VUOI PUOI DIVENIRLO UTILIZZANDO
IL MODULO ASSOCIATIVO 2024



QUOTE ASSOCIATIVE FENIOF Anno 2024

Spett.le **FE.N.I.O.F.**

Federazione Nazionale Imprese Onoranze Funebri

Via P. Miliani 7/A - **40132 BOLOGNA BO**

Il sottoscritto, esercente l'attività di impresa di onoranze funebri

PRESENTA

domanda di iscrizione a Codesta spett.le Federazione, di cui accetta il relativo Statuto.

Dichiara di essere provvisto delle prescritte autorizzazioni, di cui allega fotocopie **e specificatamente delle (segnare la o le caselle di riferimento):**

Autorizzazione al Commercio ex L. 426/71 o copia comunicazione apertura al Comune

Licenza d'agenzia rilasciata dal Comune ai sensi dell'Art. 115 del T.U. Leggi di P.S.

Iscrizione all'Albo Artigiani per l'attività di

Altre eventuali (Per i soci delle regioni ove è prevista l'autorizzazione all'esercizio dell'attività funebre è necessaria copia della stessa):

Informa di aver versato il contributo associativo per l'anno 2024 di:

€ 335,00 (ridotta max 50 servizi annui)

€ 600,00 (ordinaria)

€ 750,00 (socio benemerito)

€ 1.000,00 (quota sostenitore)

€ 3.000,00 (quota sostenitore benemerito)

a mezzo:

Bollettino di C/corr. Postale

Assegno Bancario e/o Circolare all.to n.Banca.....

Vaglia Postale o Postagiuro

Altre eventuali (specificare quali): Bonifico
Intesa Sanpaolo IBAN IT89N0306936745100000009746
Unicredit IBAN IT40Z0200802486000002560165

I dati riferiti all'azienda sono i seguenti:

Nominativo e Ragione Sociale.....

Sede principale: via..... n.

CAP..... Città.....(prov.....)

Tel..... Fax..... Cell.....

Indirizzo e-mail (valido anche per ricevere gli ISOL FENIOF).....

Altre sedi secondarie da associare e relativa quota associativa:

Vaglia Postale o Postagiuro Altre eventuali (specificare quali):

I dati riferiti all'azienda sono i seguenti:

Nominativo e Ragione Sociale.....

Sede principale: via..... n.

CAP..... Città.....(prov.....)

Tel..... Fax..... Cell.....

Altre **sedi secondarie** da associare e relativa quota associativa:

€ 125,00 (q.ta benemerita) € 100,00 (q.ta ord.)

€ 125,00 (q.ta benemerita) € 100,00 (q.ta ord.)

via.....

via.....

Cap/Comune/pr.....

Cap/Comune/pr.....

Telefono..... Fax.....

Telefono..... Fax.....

Per quanto attiene l'utilizzazione dei dati aziendali sopra riportati, ai sensi del Decreto Legislativo 30.6.2003 n. 196, consento al loro trattamento nella misura necessaria per:

- il conseguimento degli scopi statutari della FENIOF;
- pubblicazione del nominativo sull'Annuario degli Impresari di Onoranze Funebri edito dalla FENIOF e/o per pubblicazioni similari curate o patrocinate dalla FENIOF o dalla propria commerciale FENIOF SERVICE srl;
- invio tramite e-mail dei notiziari telematici ISOL e di comunicazioni o informative FENIOF legate al comparto funerario.

Luogo.....Data...../...../.....

Firma e timbro per accettazione

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003 art. 13.

La FENIOF informa che i Vostri dati personali sono raccolti e trattati, sia con strumenti elettronici che con supporto cartaceo, allo scopo di adempiere agli obblighi assunti nei Vostri confronti e per effettuare gli altri trattamenti a cui abbiate dato il consenso. Il conferimento dei dati è obbligatorio per i trattamenti di cui sopra. L'eventuale mancato conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di svolgere le attività precedentemente descritte. Titolare del Trattamento è la FENIOF. Durante il trattamento potranno venire a conoscenza dei Vostri dati, se ciò si rendesse necessario ai fini del trattamento stesso, i soggetti facenti parte dell'organizzazione interna della FENIOF in qualità di Incaricati del Trattamento, le banche presso cui la società si serve per effettuare e ricevere i pagamenti, il commercialista della società e l'Amministrazione Finanziaria o la Guardia di Finanza a seguito di verifiche o ispezioni. Vi competono i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs.196/2003.

